

Утверждаю
директор МАОУ СОШ №6
_____ Е.Г. Дашко

ПЛАН РАБОТЫ МАОУ СОШ № 6 НА СЕНТЯБРЬ 2023

№ п/п	Проводимые мероприятия	Ответственный	Дата	Подведение итогов
1. Учебно-воспитательная работа				
1.	Введение в работу электронного журнала в 2023-2024 учебном году	Ванькаева А.А.	сентябрь	отчет
2.	Составление графика проведения контрольных, лабораторных и практических работ на 1 полугодие	Ванькаева А.А.	до 11.09.2023	график
3.	Составление плана работы по подготовке к ГИА - 2024	Ванькаева А.А.	25.09.2023	план
4.	Составление графиков проведения консультаций подготовки к ГИА - 2020	Ванькаева А.А.	25.09.2023	графики
5.	Подготовка и проведение аттестаций учащихся по предметам учебного плана условно переведенных в следующий класс обучения	Ванькаева А.А., классные руководители	сентябрь	приказ
6.	Проведение входных контрольных работ (административных) в 5-х классах, 10 классе по русскому языку и математике	Ванькаева А.А., учителя- предметники	до 18.09.2023	приказ, анализ
7.	Тарификация	Дашко Е.Г., Ванькаева А.А., Кремза И.М.	до 15.09.2023	приказы для проведения тарификации
8.	Составление и корректировка расписания уроков и внеурочной занятости	Ванькаева А.А., Кремза И.М., Ниёзова С.С.	до 10.09.2023	расписание
9.	Организация повторной ГИА-9, и ГИА-11	Ванькаева А.А.	до 21.09.2023	пакет документов
10.	Организация домашнего обучения в 2023-2024 учебном году	Кремза И.М.	до 08.09.2023	приказы, УП, расписание
11.	Организация обучения детей с ОВЗ	Кремза И.М., классные руководители	до 12.09.2023	приказы, учебные планы, заявления
12.	Обновление сайта школы		в течение месяца	материалы разделов

				сайта
13	Подготовка мониторинговой и отчетной документации по запросу ОО, департамента образования, ИРО КК	Дашко Е.Г., Ванькаева А.А., Кремза И.М., Ниёзова С.С.	в течение месяца	отчет
14	Разработка и корректировка Муниципального задания	Дашко Е.Г.	до 15.09.2023	пакет документов
15	Проведение комплектования	Дашко Е.Г., секретарь школы	до 05.09.2023	пакет документов
2. Учебно-методическая работа				
1	Разработка ООП НОО, ООО, СОО по ФГОС-2021 и ФООП. Внесение изменений в ООП НОО, ООО, СОО по ФГОС-2010	Кремза И.М., Ниёзова С.С.	до 18.09.2023	ООП
2	Разработка, рассмотрение рабочих программ и КТП предметов Учебного плана учителями 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов, адаптированных программ. программ внеурочной занятости.	Кремза И.М., Ванькаева А.А., Ниёзова С.С., руководители предметных кафедр	11.09.2023	перечень программ
3	Заседание МС и предметных кафедр	Кремза И.М., руководители кафедр	29.08.2023	протоколы
4	Заседание педагогического совета школы	Дашко Е.Г., Ванькаева А.А., Кремза И.М.	30.08.2023	протокол
5	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской, проектной деятельности с учащимися, формирование НОШ.	Кремза И.М.	до 25.09.2023	План работы
6	Организация наставничества в 2023-2024 учебном году.	Кремза И.М.	11.09.2023	Приказ, планы работы, отчет
7	Подготовка документов для получения гранта молодым педагогам	Кремза И.М.	до 07.09.2023	отчет
8	Создание базы педагогических работников школы	Руководители кафедр	11.09.2023	База, отчет
9	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогических кадров. Оформление стенда.	Кремза И.М.	11.09.2023	План, приказ об утверждении

10	Составление плана аттестации педагогических кадров	Кремза И.М.	12.09.2023	План, приказ об утверждении
11	Составление планов самообразования (ИОМ)	Руководители кафедр, педагогические работники	до 28.09.2023	Приказ об утверждении
12	Составление планов работы кафедр на учебный год	Руководители кафедр	до 18.09.2023	планы
13	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	Кремза И.М.	с 11.09.2023 по 28.10.2023	приказ, график, сопроводительные документы, отчет
14	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	Кремза И.М., руководители кафедр	с 11.09.2023 (2 месяца)	приказ, пакет документов, отчет
15	Подготовка документов для награждения педагогов по запросу департамента образования	Кремза И.М.	в течение месяца	пакет документов
15	Оформление плана работы школы на месяц	Кремза И.М.	07.09.2023	план
3. Участие в городских мероприятиях				
1	Образовательный форум	Дашко Е.Г.	02.09.2023	отчет
	Совещание с молодыми педагогическими работниками, впервые приступившими к образовательной деятельности и проработавшими 1 год	молодые пед.работники	26.09.2023, 14.00 Краевой Дом учителя	отчет
3	Совещание «Об аттестации педагогических работников в соответствии с новым Порядком аттестации»	Кремза И.М.	14.09.2023, 15.00, СОШ № 32	отчет
4	Вебинар	учителя русского языка	20.09.2023, 14.10	отчет
5	Методическое совещание	учителя англ.языка	21.09.2023, 14.00, гимн. № 25	отчет
6	Семинар	учителя математики	22.09.2023, 14.30, СОШ № 35	отчет
7	Круглый стол	Пасечник Н.О.	12.09.2023,	отчет

			14.00, СОШ № 6	
8	Совещание	учителя истории	05.09.2023, 14.00, СОШ № 32	отчет
9	Мероприятие	учителя истории	08.09.2023, 13.00, институт культуры	отчет
10	Совещание	Комбаров К.Ю. (ОБЖ)	07.09.2023, 14.00, гимназия № 33	отчет
11	Совещание	учителя биологии	06.09.2023, 15.00, СОШ № 98	
4. Воспитательная работа				
1.	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний, единый классный час	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители	01.09.2023	Отчет
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	Классные руководители	02.09.2023 - 03.09.2023	Отчет
3.	Акция «Дорожная азбука»	Ответственный по ПДД	07.09.2023	Отчет
4.	Международный день распространения грамотности	Советник директора по воспитанию	08.09.2023	Отчет
5.	Мероприятия, посвященные дню памяти жертв фашизма	Классные руководители	10.09.2023	Отчет
6.	Торжественная линейка, посвященная образования Краснодарского края	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители	11.09.2023	Отчет
7.	Классный час, посвященный образованию Краснодарского края	Классные руководители	12.09.2023	Отчет
8.	Выставка рисунков «Мой родной край»	Заместитель директора, классные руководители	11.09.2023- 15.09.2023	Отчет
9.	Классные часы, посвященные здоровому образу жизни	Классные руководители	13.09.2023- 15.09.2023	Отчет
10.	Торжественная линейка,	Заместитель	18.09.2023	Отчет

	посвященная 230-летию города Краснодар	директора, советник директора по воспитанию, классные руководители		
11.	Классные часы, посвященные дню города	Классные руководители	18.09.2023-22.09.2023	Отчет
12.	Мероприятие, посвященное Дню пожилого человека	Советник директора по воспитанию, классные руководители	19.09.2023	Отчет
13.	Общешкольная осенняя ярмарка «Золотая осень».	Заместитель директора, советник директора по воспитанию, классные руководители	23.09.2023	Отчет
14.	Всероссийский урок «Экология и Энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения# ВместеЯрче	Советник директора по воспитанию, классные руководители	25.09.2023	Отчет
15.	День дошкольного работника	Советник директора по воспитанию, классные руководители	27.09.2023	Отчет
16.	День пожилого человека. Акция «К людям с добром!»	Советник директора по воспитанию, классные руководители	29.09.2023	Отчет
17.	Классный час «Разговор о важном»	Классные руководители	В течении месяца	Отчет
18.	Проведение классных часов по планам классных руководителей	Классные руководители	В течении месяца	Отчет
19.	Единый классный час, посвящённый празднику День знаний	Классные руководители	01.09.2023	Отчет
20.	Классные часы по безопасности	Классные руководители	сентябрь	Отчет
21.	Составление социального паспорта класса	Классные руководители	сентябрь	Социальный паспорт

				класса
22.	Изучение широты интересов и занятости в свободное от занятий время	Классные руководители	В течении месяца	
23.	Организационные классные ученические собрания «Правила внутреннего распорядка. Правила поведения в школе»	Классные руководители	В течении месяца	
24.	Классные мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека	Классные руководители	27.09.- 04.10.2023	Отчет
25.	Выборы органов классного самоуправления	Классные руководители	В течении месяца	
26.	Назначение поручений в классных коллективах	Классные руководители	В течении месяца	
27.	Формирование и организация работы Совета Лидеров	Классные руководители	В течении месяца	
28.	Участие в проектах и акциях РДДМ (по плану)	Куратор РДДМ	В течении месяца	Отчет
29.	Работа отряда ЮИД (по плану)	Руководитель ЮИД	В течении месяца	Отчет
30.	Работа школьного научного общества (по плану)	Руководитель ШНО	В течении месяца	Отчет
31.	Работа военно-патриотического клуба «Маргеловец»	Руководитель клуба	В течении месяца	Отчет
32.	Работа отряда Юнармии	Руководитель отряда	В течении месяца	Отчет
33.	Работа волонтерского отряда	Руководитель отряда	В течении месяца	Отчет
34.	Оформление классных уголков	Классные руководители	В течении месяца	
5. АХР				
1.	Подготовка к городскому субботнику	Классные руководители	До 16 сентября	Чистая территория
2.	Оформление информации по поломанной оргтехнике и рециркуляторам по учебным кабинетам	Бакурова И.Ю.	До конца месяца	Сводная информация
3.	Выявление перегоревших ламп по территории школы и их замена	Электрик	До конца сентября	Все светильники исправны
4.	Сбор информации по оснащению учебных классов оргтехникой используемой в	Бакурова И.Ю.	До 22 сентября	Сводная информация для цб

	ОГЭ, ППЭ 7401			
5.	Установка планов эвакуации и зеркал по рекреациям	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	До конца месяца	Повешены планы эвакуации и зеркала